



Valtakunnansovittelijan toimisto
Riksförlikningsmannens byrå
National Conciliator's Office

Vakuutusväen Liitto VvL ry:n sekä Finanssiala ry:n ja Palvelualojen työnantajat Palta ry:n välisen, vakuutusalaan koskevan työriidan ratkaisemiseksi ja Vakuutusväen Liitto VvL ry:n ilmoittamien työnsesausten 18.-19.12.2017 ja 28.-29.12.2017 peruuttamiseksi teen seuraavan

sovintoehdotuksen:

1. Vakuutusväen Liitto VvL ry sekä Finanssiala ry ja Palvelualojen työnantajat Palta ry uudistavat vakuutusalan työehto- ja palkkasopimukset ajalle 1.11.2017 – 30.11.2020 liitteessä todetuin muutoksin.

Tämä sovintoehdotus on kokonaisuus, joka on sellaisenaan joko hyväksyttävä tai hylättävä. Hylätty sovintoehdotus ei toimi neuvottelujen pohjana sovittelun mahdollisesti jatkuessa työtaistelutoimien alkamisen jälkeen.

Vastaukset sovintoehdotukseen pyydetään jättämään kirjallisesti valtakunnansovittelijan toimistossa 15.12.2017 klo 13.

Helsingissä 14. joulukuuta 2017

Valtakunnansovittelija

Minna Helle

Liite: Vakuutusalan työehtosopimus 1.11.2017 – 30.11.2020

1 § SOPIMUSKAUSI

1. Sopimuskausi alkaa 1.11.2017 ja jatkuu 30.11.2020 asti, jollei sopimus sitä ennen pääty 5 §:n mukaisesti.

2 § KONTTORITOIMIHENKILÖIDEN PALKANKOROTUKSET

Palkkoja korotetaan 1.1.2018 lukien yleiskorotuksella, jonka suuruus on 1,1 %. Vähimmäispalkkoja korotetaan 1.1.2018 lukien yleiskorotuksen mukaisesti. Uudet vähimmäispalkat ovat tämän pöytäkirjan liitteenä.

Palkkoja korotetaan 1.10.2018 lukien 1,4 %:n suuruisella palkkakeskusteluerällä.

Palkkoja korotetaan 1.1.2019 lukien yleiskorotuksella, jonka suuruus on 0,8 %. Vähimmäispalkkoja korotetaan 1.1.2019 lukien yleiskorotuksen mukaisesti. Uudet vähimmäispalkat ovat tämän pöytäkirjan liitteenä.

3 § KENTTÄMIESTEN PALKANKOROTUKSET

Palkkoja korotetaan 1.1.2018 lukien yleiskorotuksella, jonka suuruus on 1,1 %. Vähimmäispalkkoja korotetaan 1.1.2018 lukien yleiskorotuksen mukaisesti. Uudet vähimmäispalkat ovat tämän pöytäkirjan liitteenä.

Palkkoja korotetaan 1.10.2018 lukien yleiskorotuksella, jonka suuruus on 1,4 %.

Palkkoja korotetaan 1.1.2019 lukien yleiskorotuksella, jonka suuruus on 0,8 %. Vähimmäispalkkoja korotetaan 1.1.2019 lukien yleiskorotuksen mukaisesti. Uudet vähimmäispalkat ovat tämän pöytäkirjan liitteenä.

4 § TEKSTIMUUTOKSET

Muutetaan työehtosopimuksen 2 § 3. kohta kuulumaan seuraavasti:

Kun työ sopimus tehdään, työnantaja ja toimihenkilö voivat sopia enintään kulloinkin voimassa olevan lain mukaisesta koeajasta, jonka kuluessa työ sopimus voidaan purkaa ilman irtisanomisaikaa molemmin puolin.

Muutetaan työehtosopimuksen 5 § 10. kohta kuulumaan seuraavasti:

Yrityskohtaisiin palkkioneuvotteluihin osallistuvien neuvottelijoiden tavoitteissa tulee huomioida neuvotteluihin kuuluva aika. Jos yrityskohtaiset - -

Työehtosopimuksen 8 §: 1.-6. kohdat poistetaan ja muutetaan kuulumaan seuraavasti (uudet kohdat 1.-4.):

8 § Konttoritoimihenkilöiden työaika

1. Säännöllinen työaika on enintään 7 tuntia ja 36 minuuttia vuorokaudessa ja 38 tuntia viikossa. Säännöllinen työaika voidaan sijoittaa maanantain ja sunnuntain välille. Työviikko on pääsääntöisesti viisipäiväinen. Työviikossa annetaan pääsääntöisesti kaksi perättäistä vapaapäivää, elleivät työnantaja ja toimihenkilö sovi toisin.

Pöytäkirjamerkintä:

Vuosittaista työaika pidennetään 24 tunnilla 1.1.2017 lukien ansiotasoa muuttamatta. Työajan pidennyksen toteuttamistavasta sovitaan paikallisesti työehtosopimuksen 32 §:n

mukaisesti. Jollei paikallisissa neuvotteluissa päästä yksimielisyyteen, työajan pidennys toteutetaan kokoaikaisissa työaikamuodoissa pidentämällä viikoittaista säännöllistä työaikaa 30 minuutilla siten, että työaika on 38 tuntia 30 minuuttia. Pidennyksen toteuttamistapa kerrotaan henkilöstölle ja henkilöstönedustajille hyvissä ajoin, viimeistään kaksi viikkoa ennen toteuttamistavan alkamista.

Jos yhtiössä on tehty paikallinen sopimus työajan pituudesta, paikallisesti sovitaan pidennyksen toteuttamistavasta.

Jos yhtiössä on käytössä työehtosopimuksen mukaisen säännöllisen työajan alittava työ sopimukseen perustuva kokoaikainen työaika, liitot edellyttävät, että viikoittaista säännöllistä työaikaa pidennetään 30 minuutilla.

Osa-aikaisten työaikaa pidennetään sovittuun työajan ja täyden työajan suhteessa ansiotasoa muuttamatta.

Tuntipalkkalaisen työaikaa pidennetään suhteessa sovittuun työaikaan tai keskimääräiseen työaikaan ansiotasoa muuttamatta.

Vain osan kalenterivuotta työsuhteessa olevien työaikaa pidennetään em. periaatteiden mukaisesti.

2. Ennen kuin yritys ottaa käyttöön säännöllisen työajan sijoittamisen viikonloppuun tai tekee siihen olennaisia muutoksia, on yrityksen ensin neuvoteltava viikonlopputyön toteuttamisesta siinä kokoonpanossa kuin yhteistoiminta-asioita yrityksessä käsitellään. Tämän menettelyn noudattaminen täyttää myös yhteistoimintalain mukaiset velvoitteet.

Neuvotteluissa käsitellään mm. seuraavat asiat:

- Suunniteltu toiminnan laajuus
- Henkilöstön määrä ja työvuorojen vahvuus
- Työjärjestelyt
- Työturvallisuusasiat
- Lounasjärjestelyt
- Työterveyshuolto
- Loma- ja vapaapäiväjärjestelyt

Lisäksi neuvotteluissa käydään läpi 3. kohdassa tarkoitettujen vapaaehtoisten selvittämiseen liittyvät menettelytavat ja viikonlopputyön teettämisen seurantatapa.

Työnantaja tiedottaa pääluottamusmiehelle ja henkilöstölle viikonlopputyön järjestelyistä neuvottelujen jälkeen.

3. Säännöllisen viikonlopputyön teettäminen perustuu ensisijaisesti vapaaehtoisuuteen. Jos vapaaehtoisia ei ole riittävästi, työnantaja voi päättää viikonlopputyöstä. Viikonlopputyötä pyritään teettämään tasapuolisesti ja työnantajan on mahdollisuuksien mukaan otettava huomioon toimihenkilöiden toiveet.

Toimihenkilöllä on perustellusta syystä oikeus kieltäytyä viikonlopputyöstä ilmoittamalla siitä kirjallisesti työnantajalle ennen viikonlopputyöhön siirtymistä. Toimihenkilöllä on perustellusta

syystä oikeus peruuttaa suostumuksensa ilmoittamalla siitä kolme kuukautta etukäteen. Oikeus on voimassa 30.6.2019 saakka.

Uudet toimihenkilöt voidaan määrätä viikonlopputyöhön 1.4.2018 lukien.

4. Viikonlopputyötä käyttävissä toiminnoissa työvuoroluettelo on saatettava kirjallisesti toimihenkilöiden tietoon hyvissä ajoin, viimeistään kaksi viikkoa ennen siinä tarkoitettua ajanjakson alkamista. Tämän jälkeen työvuoroluettelo saa muuttaa vain toimihenkilön suostumuksella tai töiden järjestelyihin liittyvästä painavasta syystä.
5. Säännöllisenä työaikana tehtävästä lauantaityöstä maksetaan 50 %:lla korotettua palkkaa. Säännöllisenä työaikana tehtävästä sunnuntaityöstä maksetaan 100 %:lla korotettua palkkaa.

Muutetaan työehtosopimuksen 8 § 7. kohta kuulumaan seuraavasti (uusi kohta 5.):

Pöytäkirjamerkintä: Finanssiala ry ja Palvelualojen työnantajat Palta ry sitoutuvat - -.

Lisätään työehtosopimuksen 8 §:ään uusi kohta seuraavasti:

Työpäivän pituuden ollessa vähintään neljä tuntia toimihenkilöllä on oikeus yhteen ja työpäivän pituuden ollessa vähintään kuusi tuntia kahteen taukoon, jotka luetaan työaikaan.

Muutetaan työehtosopimuksen 9 § kuulumaan seuraavasti:

Työnantaja ja konttoritoimihenkilöitä edustava yhdistys voivat 8 §:n määräyksistä poiketen sopia, että säännöllinen työaika on keskimäärin 8 § 1. kohdan mukainen. Vuorokautinen säännöllinen työaika saa tällöin olla enintään 10 tuntia enintään 26 viikon ajanjaksoissa sekä viikoittainen säännöllinen työaika enintään 48 tuntia. Työajan tasoittumisjärjestelmästä, työvuoroluettelosta ja sopimismenettelystä on tällöin voimassa, mitä 10 §:ssä on määrätty.

Muutetaan työehtosopimuksen 10 § 2. kohta kuulumaan seuraavasti:

Kun käytetään keskimääräistä työaika - - säännöllinen työaika tasoittuu 8 § 1. kohdan mukaiseen työaikaan. Samoin on laadittava vähintään kuukaudeksi työvuoroluettelo, josta käyvät ilmi säännöllisen työajan alkamisen ja päättymisen ajankohdat.

Muutetaan vuonna 2014 sovitun mukaisesti työehtosopimuksen 15 § 6. kohta kuulumaan seuraavasti (nykyinen kohta 6 siirretään kohdaksi 7 ja nykyinen kohta 7 siirretään kohdaksi 8):

Jos toimihenkilön työaika ja vastaavasti palkka on muuttunut lomanmääräytymisvuoden aikana, lasketaan lomapalkka tai lomakorvaus vuosilomalain 12 §:n mukaisesti. Jos toimihenkilö ansaitsee työehtosopimuksen mukaisesti enemmän kuin 30 päivää, lasketaan vuosilomapalkka tai lomakorvaus näiltä vuosilomapäiviltä päiväarvolla 0,38 %.

Pöytäkirjamerkintä: Tätä määräystä sovelletaan 1.4.2014 alkaen ansaittuihin vuosilomiin.

Muutetaan työehtosopimuksen 23 § 3. kohta kuulumaan seuraavasti:

Jos toimihenkilön lapsi sairastaa valtioneuvoston asetuksen (30.12.2004/1335) 4 §:ssä (21.5.2015/619) tarkoitettua vaikeaa sairautta - - . (Tekninen muutos)

Lisätään kiky-sopimuksen mukaisesti työehtosopimuksen 32 §:ään uusi, 12. kohta:

Toimihenkilöyhdistyksen nimeämien neuvottelijoiden mahdollisen ansionmenetyksen korvaamisesta sovitaan paikallisesti työehtosopimuksen 32 §:n mukaisesti.

Muutetaan palkkakeskustelupöytäkirjan 5 § 1. kohta kuulumaan seuraavasti:

Jos toimihenkilö on estynyt käymään palkkakeskustelua poissaolon takia palkkakeskustelulle varattuna aikana, palkkakeskustelu käydään ennen poissaolon alkamista, jos palkkakeskustelukorotuksen suuruus on tällöin selvillä ja palkkakeskustelu on myös muutoin käytävissä. Jollei palkkakeskustelua voida edellä kerrotun tavoin käydä, palkkakeskustelu käydään sähköisten viestintävälineiden avulla, jotka ovat yrityksessä yleisesti neuvotteluissa käytössä. Tämä edellyttää aidon vuorovaikutussuhteen, henkilökohtaisuuden ja luottamuksellisuuden varmistamista. Jollei tämä ole mahdollista, palkkakeskustelu käydään heti poissaolon päätyttyä.

Uudistetaan työehtosopimuksen palkkakeskustelulomakkeet liite 6/Palkkakeskustelu ja liite 7/Yhteenvedo palkkakeskustelusta yhdeksi lomakkeeksi palkkausjärjestelmän kehittämistyöryhmän 11.2.2015 yhteenvedosta ilmenevän mukaisesti kuitenkin siten, että kehittämistoimenpiteet on käytävä lävitse.

Muutetaan palkkakeskustelupöytäkirjan 7 § 3. kohta:

3. - - edellisen syyskuun palkkatilastojen - -. (Tekninen muutos)

Palkkakeskustelupöytäkirjan 11 § 1. kappale:

Palkkakeskusteluerään ei sovelleta 1.11.2017 alkavalla sopimuskaudella palkkakeskustelupöytäkirjan 11 §:n 1. kappaletta. Yritys antaa kuitenkin ansiotiedot korotuksesta palkkakeskustelupöytäkirjan 7 §:n mukaisesti.

Lisätään vakuutusalan luottamusmiessopimuksen 4 § 3. kohtaan seuraava:

Pöytäkirjamerkintä: Yhteisellä toteamisella tarkoitetaan työnantajaa ja pääluottamusmiestä.

Lisätään vakuutusalan luottamusmiessopimuksen 4 § 4. kohtaan seuraava:

Pöytäkirjamerkintä 3: Yhteisellä toteamisella tarkoitetaan työnantajaa ja luottamusmiestä.

Poistetaan yhteistoimintasopimuksen II luku 5 § 3. kohta

Muutetaan yhteistoimintasopimuksen III luvun 1 § 1. kohta kuulumaan seuraavasti:

1. Tiedotustoiminta määräytyy sen mukaan, mitä yrityksen toiminta, työnantajan ja henkilöstön välinen yhteistoiminta ja tämä sopimus edellyttävät.

Muutetaan yhteistoimintasopimuksen III luvun 2 § 1. kohta kuulumaan seuraavasti:

Työehtosopimuksena osapuolen olevan - - kysymyksiä niin kuin alakohtaisesti tai vakiintuneen käytännön mukaisesti on sovittu.

5 § NEUVOTTELUT 2020 PALKKARATKAISUSTA

Neuvottelut vuoden 2020 palkkaratkaisusta käydään 31.8.2019 mennessä. Mikäli yksimielisyyteen ei päästä, päättyy työehtosopimus 30.11.2019. Mikäli yksimielisyyteen päästään, palkankorotukset toteutetaan vuonna 2020 siten, että palkkakeskusteluerän osuus korotuksesta on vähintään 50 %.

6 § LISÄT

Luottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen lisiä korotetaan 1.1.2018 lukien 3,3 %.

VTS-lisä on 1.1.2018 lukien 80 euroa.

7 § TYÖRYHMÄT

HyFi ja osaamisen kehittäminen: Työehtosopimusosapuolet kannustavat Hyvinvoiva finanssiala hankkeen pohjalta yrityksiä jatkamaan yhteistyötä finanssialan tuottavuuden ja kilpailukyvyyn edistämiseksi sekä henkilöstön hyvinvoinnin kehittämiseksi.

Sopimuskaudella keskitytään erityisesti digitalisaation, robotiikan ja tekoälyn tuomiin muutoksiin työssä ja työyhteisössä. Työehtosopimusosapuolet kannustavat yrityksiä jatkamaan keskusteluja henkilöstön kanssa siitä, miten pystytään vastaamaan muutosten tuomiin haasteisiin mm. uusista osaamistarpeista, osaamisen kehittämisestä ja muutosten vaikutuksista työhyvinvointiin. Tätä vuoropuhelua auttaakseen liitot keräävät aiheesta tutkimustietoa ja yrityskohtaisia käytäntöjä sekä laativat koosteen näistä vuoden 2018 loppuun mennessä.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyöryhmä: Työryhmä tukee yritystason yhdenvertaisuus- ja tasa-arvotyötä. Työryhmä tekee toimenpidesuosituksia miesten ja naisten perusteettomien palkkaerojen pienentämiseksi ja tekee ohjeita tasa-arvosuunnitelmien ja palkkakartoitusten tekemiseen. Lisäksi työryhmä selvittää vakuutuslalla olevien ikäohjelmien sisältöä. Työryhmä jatkaa työehtosopimuksen sukupuolivaikutusten arviointia ja laatii raportin mahdollisine toimenpidesuosituksineen. Työryhmä laatii vakuutusalan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuusraportin ja tekee esityksen tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistävästä toimenpiteistä 31.5.2019 mennessä. Työryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Työaikatöryhmä: Työryhmä seuraa ja arvioi uusien työaikamääräysten vaikutuksia ja toimivuutta. Työryhmä selvittää muiden alojen jaksotyöhön liittyviä kokemuksia ja käytäntöjä.

Paikallisen sopimisen työryhmä: Työryhmän tehtävänä on edistää paikallisen sopimisen toimivuutta työpaikoilla sekä arvioida paikallisen sopimisen kehittämistarpeita alalla. Työssään työryhmä hyödyntää sekä alan omia että muiden alojen hyviä käytäntöjä ja kokemuksia paikallisesta sopimisesta.

Palkkakeskustelutyöryhmä: Työryhmä selvittää tarpeita ja mahdollisuuksia yksinkertaistaa palkkakeskusteluprosessia.